



**Annexe ADM 9.3.1a**

**(Exemple : Lettre après deux relances)**

Date

(Pour les clients - avantages sociaux exclus)

Madame, Monsieur,

Veillez trouver ci-joint un troisième relevé de vos factures en souffrance au Conseil scolaire catholique du Nouvel-Ontario. Afin de remédier à l'augmentation des montants à recevoir de tous nos clients, le Conseil désire vous aviser qu'il aura recours au service d'une agence de recouvrement pour toutes vos factures non payées au \_\_\_\_\_ 2004.

Puisque l'utilisation de ce service représente un dernier recours pour le Conseil, nous vous invitons à communiquer avec Julie Allen, comptable, au 673-5626, poste 319, afin de mettre en place un plan de remboursement formel avant cette échéance.

Nous vous remercions de l'attention immédiate que vous accorderez à cette question.