

# Annexe



**PER 3.2.3**

DOMAINE : **PERSONNEL**

RÉFÉRENCE : PER 3.2 – Évaluation du rendement du personnel enseignant embauché à long terme

*L'usage du masculin a pour but d'alléger le texte.*

## **MODÈLE DE LETTRE D'AVIS D'ASSIGNATION**

Date

Monsieur/Madame

### **Objet : Avis d'assignation**

Monsieur/Madame,

La présente lettre fait suite aux évaluations de rendement qui ont été effectuées par \_\_\_\_\_, et pour lesquelles vous avez obtenu un rendement insatisfaisant.

Une recommandation de cessation d'emploi a été communiquée à la soussignée par \_\_\_\_\_, conformément à la *Loi sur l'éducation*. Cette recommandation sera soumise aux conseillers scolaires lors d'une séance du Conseil qui se tiendra le \_\_\_\_\_.

Vous serez informé de l'heure et de l'endroit de cette réunion sous peu et vous recevrez par la même occasion une copie du rapport qui sera présenté au soutien de cette recommandation de congédiement. Vous serez également invité à faire des représentations lors de cette réunion, soit par écrit, soit en personne ou par le biais d'un représentant de votre choix.

En attendant que le Conseil décide s'il mettra fin ou non à votre emploi, vous êtes immédiatement suspendu avec rémunération, et ce conformément au paragraphe 277,38(12) de la *Loi sur l'éducation*.

Si vous désirez plus de détails, n'hésitez pas à communiquer avec Donald Malette, directeur du Service des ressources humaines, au (705) 673-5626, poste 311.

Le directeur de l'éducation

(Nom)

c. c. AEFO