# Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil

Date : Le lundi 26 mai 2025

Heure : 18 h

Lieu : Salle Nouvel-Ontario

**PRÉSENCES**

**Conseillères et conseillers scolaires :**

Julie Allen (Teams)

Monique Aubin-Gagné

Claude Berthiaume

Louise Essiembre Paul Gervais

Raymond Joanisse

Marcel Legault

Roger Lemoyne

Marcel Montpellier, vice-président

Suzanne Salituri, présidente

Luc Tessier

**Élèves conseillères :**

Mélanie Denis-Plante

Lydia Raddon (Teams)

**Membres du personnel :**

Maryse Barrette, surintendante d’affaires et de finances

Amélie Cyr, directrice du Service des communications et des relations externes

Lorraine Mainville, adjointe exécutive (secrétaire de séance)

Jhonel Morvan, surintendant de l’éducation

Tracy Rossini, directrice exécutive de l’apprentissage

Josée Ruddy, directrice du Service des ressources humaines

Tammy Séguin, surintendante de l’éducation (déléguée de la direction de l’éducation)

**Membres de l’auditoire :**

Kathy Arcand, direction intérimaire de l’École élémentaire St-Joseph (Hanmer) (Teams)

Mireille Miron, directrice de l’École élémentaire St-Paul (Lively)

Mélanie C. Leblanc, directrice du Collège Notre-Dame (Sudbury)

Mélanie Vaillancourt, directrice de l’École élémentaire catholique Félix-Ricard (Sudbury)

Zackary Vaillancourt, ancien élève conseiller

**ABSENCE MOTIVÉE**

**Conseillère scolaire :**

Josée Bisson

1. Ouverture de la séance

Mme Salituri ouvre la séance publique à 18 h 01. Elle souhaite la bienvenue aux membres de l’auditoire.

1. Appel nominal

Mme Séguin note qu’il sera impossible pour M. Michaud de se brancher vu le début de la séance publique plus tôt à 18 h et la différence de fuseau horaire avec la Saskatchewan. Elle est la déléguée de la direction de l’éducation et secrétaire-trésorier.

Mme Salituri indique que Mme Allen participe en Teams. Elle a dû rebrousser chemin en raison d’un accident de la route qui a fermé la grande route 69 N.

PROPOSÉ PAR : M. Berthiaume RÉSOLUTION : 25-45
APPUYÉ PAR : Mme Aubin-Gagné ADOPTÉE

**« QUE l’absence motivée de Mme Bisson ne soit consignée au procès-verbal de la réunion ordinaire du 26 mai 2025. »**

1. Adoption de l’ordre du jour

PROPOSÉ PAR : Mme Essiembre RÉSOLUTION : 25-46
APPUYÉ PAR : M. Tessier ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve l’ordre du jour de la réunion ordinaire du 26 mai 2025 tel que présenté. »**

1. Déclaration de conflits d’intérêts ([Article 10](https://www.nouvelon.ca/images/pdf/Reglement_procedure.docx)) S. o.
2. reconnaissance du territoire

Mme Salituri prononce la reconnaissance du territoire autochtone.

1. Prière

Mme Essiembre récite la prière qui porte sur le fruit de l’Esprit du mois de mai : la douceur (Marie).

1. Adoption du procès-verbal
* Réunion ordinaire du Conseil du 29 avril 2025

PROPOSÉ PAR : M. Gervais RÉSOLUTION : 25-47
APPUYÉ PAR : M. Joanisse ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil tenue le 29 avril 2025 tel que présenté. »**

1. Suivi découlant du procès-verbal S. o.
2. Affaires sur les plans provincial et national
	1. AFOCSC – Activités de démarchage politique le 28 mai

Mme Salituri informe les membres que les congressistes qui souhaitent participer au 5 à 7 à Queen’s Park (Soirée retrouvailles) doivent se rendre par 16 h afin de passer par le contrôle de sécurité. La salle ne pourra pas accommoder tous les congressistes.

1. Étude des recommandations des comités
	1. Comité de leadership en éducation catholique
* Procès-verbal de la réunion du 8 mai 2025

PROPOSÉ PAR : M. Berthiaume RÉSOLUTION : 25-48
APPUYÉ PAR : M. Lemoyne ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité de leadership en éducation catholique tenue le 8 mai 2025. »**

* Prix de contribution exceptionnelle 2025

PROPOSÉ PAR : Mme Allen RÉSOLUTION : 25-49
APPUYÉ PAR : M. Montpellier ADOPTÉE

**« QUE le Comité de leadership en éducation catholique retienne deux candidatures pour le Prix de contribution exceptionnelle 2025 du Conseil scolaire catholique Nouvelon. »**

Mme Séguin précise que les deux récipiendaires œuvrent au palier élémentaire et seront reconnus dans le cadre d’une fête de fin d’année scolaire. Les directions d’écoles ont été informées et nous reviendrons avec une date et heure. Mme Mainville informera les élus concernés par la suite. Un communiqué sera émis pour annoncer les deux employés qui se sont mérité le Prix de contribution exceptionnelle 2025.

* 1. Comité de gouvernance
* Procès-verbal de la réunion du 16 mai 2025

PROPOSÉ PAR : M. Joanisse RÉSOLUTION : 25-50
APPUYÉ PAR : Mme Essiembre ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité de gouvernance tenue le 16 mai 2025. »**

* Cycle de révision des politiques

PROPOSÉ PAR : M. Montpellier RÉSOLUTION : 25-51
APPUYÉ PAR : M. Joanisse ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve les politiques suivantes selon le cycle annuel de révision :**

* [**GOU 1.0 Engagement envers l’éducation catholique de langue française**](https://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU01_00.docx) **(révision)**
* [**GOU 2.0 Milieu accueillant, engageant, novateur, durable, sain et sécuritaire centré sur le Christ**](https://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU02_00.docx) **(statu quo)**
* [**GOU 17.0 Politiques**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU17_00.docx) **(révisée)**
* [**GOU 22.0 Recrutement, sélection et embauche des cadres supérieurs**](https://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU22_00.docx) **(révisée)**
* [**GOU 39.0 Défense des intérêts**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU39_00.docx) **(statu quo)**
* [**GOU 41.0 Intérêt pécuniaire et information relative aux apparentés**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU41_00.docx) **(statu quo) »**

Mme Séguin note que les changements apportés à la GOU 1.0 sont en lien avec le nouveau PSP tandis que ceux à la GOU 17.0 et GOU 22.0 servaient principalement à uniformiser le titre du poste de la direction de l’éducation et secrétaire-trésorier et à souligner que la GOU 20.0 traite strictement de l’embauche de ce poste.

* Calendrier du Conseil et des comités politiques 2025-2026

PROPOSÉ PAR : M. Gervais RÉSOLUTION : 25-52
APPUYÉ PAR : M. Tessier ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve le calendrier des réunions du Conseil et des comités politiques 2025-2026, reconnaissant la flexibilité de pouvoir modifier des dates et les heures au besoin. »**

Mme Salituri indique que Mme Mainville lancera les convocations vers la mi-juin et demande aux membres d’accepter celles-ci afin que les réunions soient bien insérées dans leur calendrier Outlook respectif.

* 1. Comité d’affaires et des relations de travail
* Procès-verbal de la réunion du 16 mai 2025

PROPOSÉ PAR : Mme Aubin-Gagné RÉSOLUTION : 25-53
APPUYÉ PAR : M. Lemoyne ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité d’affaires et des relations de travail tenue le 16 mai 2025. »**

* Cycle de révision des politiques

M. Lemoyne et Mme Essiembre partagent leur expérience à communiquer avec le Service de cartes de crédit Desjardins.

L’article 8.4 sera ajouté à la politique pour clarifier la différence entre perte, vol et annulation d’une carte d’achats comme suit :

8.4 Si un conseiller scolaire souhaite annuler sa carte d’achats, il doit en informer l’adjointe exécutive qui en fera la demande au directeur du Service des finances et des achats.

PROPOSÉ PAR : Mme Essiembre RÉSOLUTION : 25-54
APPUYÉ PAR : Mme Allen ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve la révision de la politique GOU 10.0 Remboursement des dépenses des conseillers scolaires selon le cycle annuel de révision. »**

1. Rapport des élèves conseillères
	1. District d’Algoma

Lydia Raddon partage de belles photos d’activités vécues par les élèves au cours du mois de mai, notamment le camps d’anticipation au Collège Boréal (É.s.c. Jeunesse-Nord), des simulations dans les métiers (É.s. St-Joseph), une sortie au bowling (É.s. Notre-Dame-du-Sault), la Journée de la robe rouge et un tournoi d’échecs à Sturgeon Falls (É.s.c. Trillium).

* 1. District de Sudbury/Manitoulin

Mélanie Denis-Plante souligne le succès de la danse interscolaire organisée par le Parlement des élèves de l’É.s.c. l’Horizon qui a accueillie environ 200 élèves. Le Collège Notre-Dame a prélevé 18 000 $ pour le Centre de cancérologie d’Horizon Santé-Nord. Les élèves de l’É.s.c. Champlain ont fait un don important à la Banque alimentaire de Chelmsford lors de la Semaine de l’éducation catholique. Des élèves de la Majeure Haute Spécialisation (MHS) en Santé et bien-être ont participé à l’exercice d’une situation d’urgence.

1. rapport du directeur de l’éducation

Mme Séguin fait un survol des activités et des réussites soulignées, en lien avec les quatre axes du Plan stratégique pluriannuel, dans le rapport de M. Michaud. Le tournoi E-Sports fut un succès et est à répéter. Les cadres ont profité pleinement de leur journée d’apprentissage au SNOLAB. Ils ont participé à divers ateliers et ont eu l’occasion d’échanger avec des chercheurs.

1. Information
	1. Calendrier des cérémonies des finissantes et finissants 2025

Le calendrier des cérémonies des finissantes et finissants 2025 est partagé aux membres du Conseil qui ont déjà été convoquées en plus des membres du comité d’administration.

Mme Salituri demande aux membres qui ne peuvent pas participer d’en informer
Mme Mainville. Dans ce cas-là, elle en informera la direction d’école et un membre du comité d’administration remettra les bourses Vision.

1. Période de questions (membres du Conseil) S. o.
2. Avis de motion S. o.
3. Levée de la séance

Il est proposé par Mme Essiembre, appuyé par M. Lemoyne, que la séance soit levée à 18 h 43. Adoptée

Suzanne Salituri,
Présidente

Tammy Séguin,
Secrétaire (déléguée de la direction de l’éducation)