# Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil

Date : Le mardi 28 janvier 2025

Heure : 19 h

Lieu : Salle Nouvel-Ontario, siège social

**PRÉSENCES**

**Conseillères et conseillers scolaires :**

Julie Allen

Monique Aubin-Gagné

Claude Berthiaume

Louise Essiembre

Paul Gervais

Marcel Legault

Roger Lemoyne

Marcel Montpellier, vice-président

Suzanne Salituri, présidente

Luc Tessier

**Élèves conseillères :**

Mélanie Denis-Plante

Lydia Raddon (Teams)

**Membres du personnel :**

Maryse Barrette, surintendante d’affaires et de finances

Tracey-Lynn Foucault, surintendante de l’Éducation

Lorraine Mainville, adjointe exécutive (secrétaire de séance)

Tom Michaud, directeur de l’éducation et secrétaire-trésorier

Jhonel Morvan, surintendant de l’éducation (Teams)

**Membres de l’auditoire :**

Martin Aubin, président AEFO – Unité 61 Moyen-nord catholique (Teams)

Mireille Miron, directrice de l’école St-Paul (Lively)

**ABSENCES MOTIVÉES**

**Conseillère et conseiller scolaire :**

Josée Bisson

Raymond Joanisse

1. ouverture de la séance

Mme Salituri ouvre la séance à 18 h 01.

1. Appel nominal

Mme Salituri estime que M. Lemoyne accusera un retard.

PROPOSÉ PAR : M. Berthiaume RÉSOLUTION : 25-01
APPUYÉ PAR : M. Gervais ADOPTÉE

**« QUE le Conseil consigne l’absence motivée de Mme Bisson et M. Joanisse au procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil tenue le 28 janvier 2025. »**

1. Adoption de l’ordre du jour

Mme Salituri demande de supprimer le point 6. Comité plénier à huis close restreint. Elle note sans objet pour le point 10. Présentation.

PROPOSÉ PAR : Mme Essiembre RÉSOLUTION : 25-02
APPUYÉ PAR : M. Montpellier ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve l’ordre du jour de la réunion ordinaire du 28 janvier 2025 tel que révisé. »**

1. Déclaration de conflits d’intérêts ([Article 10](https://www.nouvelon.ca/images/pdf/Reglement_procedure.docx)) S. o.
2. Comité plénier à huis clos

PROPOSÉ PAR : M. Tessier RÉSOLUTION : 25-03
APPUYÉ PAR : Mme Allen ADOPTÉE

**« QUE le Conseil se constitue en comité plénier à huis clos à 18 h 04, présidé par
M. Montpellier, pour traiter de questions conformément à l’article 207(2) de la *Loi sur l’éducation*. »**

La séance à huis clos est levée à 18 h 11.

Pour une raison personnelle, M. Gervais quitte la réunion après la séance à huis clos.

1. comité plénier

La séance publique reprend à 19 h 04.

M. Lemoyne intègre la réunion.

1. reconnaisance du territoire

Mme Salituri prononce la reconnaissance du territoire désigné dans le traité de Robinson-Huron de 1850 et que les terres du siège social font partie du territoire traditionnel des Premières Nations d’Atikameksheng Anishnawbek et de Wahnapitae.

1. Prière

M. Lemoyne récite la prière inspirée de la valeur du mois : la patience.

1. Présentation S. o.
2. Adoption dES procès-verbaUX
* Réunion inaugurale du Conseil du 19 novembre 2024

PROPOSÉ PAR : Mme Essiembre RÉSOLUTION : 25-04
APPUYÉ PAR : M. Legault ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve le procès-verbal de la réunion inaugurale du Conseil tenue le 19 novembre 2024 tel que présenté. »**

* Réunion ordinaire du Conseil du 20 novembre 2024

PROPOSÉ PAR : M. Lemoyne RÉSOLUTION : 25-05
APPUYÉ PAR : Mme Allen ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil tenue le 20 novembre 2024 tel que présenté. »**

* Réunion extraordinaire du Conseil du 28 novembre 2024

PROPOSÉ PAR : M. Tessier RÉSOLUTION : 25-06
APPUYÉ PAR : Mme Aubin-Gagné ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve le procès-verbal de la réunion extraordinaire du Conseil tenue le 28 novembre 2024 tel que présenté. »**

1. Suivis découlant du procès-verbal S. o.
2. Affaires sur le plan provincial
	1. AFOCSC - Tableau des suivis du CA du 5-6 décembre 2024

Mme Salituri dépose le tableau de suivis. Les membres n’ont pas de question.

* 1. AFOCSC – NDS sur les formations de la Coupe du Savoir 2025

Mme Salituri invite les membres à prendre connaissance des dates de formations. Elle note la possibilité d’un changement de date pour la formation du 20 mars « Climat politique et mise en marche des activités de démarchage local ».

* 1. AFOCSc – Congrès annuel 2025
	- À la recherche de 3 représentants du CSC Nouvelon pour le [démarchage politique](https://afocsc.org/ressources/formations/)

Recommandation : 1) présidence 2) direction de l’éducation (pour répondre à des questions de nature administrative) 3) un autre conseiller/ère scolaire

Mme Salituri indique que les participants doivent être présents aux deux formations sur le démarchage et disponible le jour même du démarchage.

M. Lemoyne suggère que la troisième personne soit le vice-président.

Mme Essiembre, M. Legault et M. Montpellier confirment leur intérêt de participer. Un tirage au sort dévoile le nom de M. Legault.

Trois formations seront offertes dans le cadre du congrès annuel.

1. Étude des recommandations des comités
	1. Comité plénier à huis clos

M. Montpellier

* Entente de tenure à bail révisée avec All Star Children Services

PROPOSÉ PAR : M. Gervais RÉSOLUTION : 25-07
APPUYÉ PAR : Mme Allen ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve l’entente de tenure à bail modifiée entre le Conseil scolaire de district catholique du Nouvel-Ontario et All Star Children Services Inc. pour le bail de la garderie située dans l’édifice de l’école Georges Vanier. »**

* 1. Comité de participation des parents
* Procès-verbal de la réunion du 27 novembre 2024

PROPOSÉ PAR : Mme Essiembre RÉSOLUTION : 25-08
APPUYÉ PAR : M. Berthiaume ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité de participation des parents tenue le 27 novembre 2024. »**

* 1. Comité consultatif pour l’enfance en difficulté
* Procès-verbaux de la 1re et 2e réunion du 10 décembre 2024

PROPOSÉ PAR : Mme Allen RÉSOLUTION : 25-09
APPUYÉ PAR : M. Tessier ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif les procès-verbaux de la première et deuxième réunion du Comité consultatif pour l’enfance en difficulté tenues le 10 décembre 2024. »**

* 1. Comité d’affaires et des relations de travail
* Procès-verbal de la réunion du 10 janvier 2025

PROPOSÉ PAR : M. Montpellier RÉSOLUTION : 25-10
APPUYÉ PAR : M. Lemoyne ADOPTÉE

**« QUE le Conseil reçoive à titre informatif le procès-verbal de la réunion du Comité d’affaires et des relations de travail tenue le 10 janvier 2025. »**

* Cycle annuel de révision des politiques

PROPOSÉ PAR : M. Legault RÉSOLUTION : 25-11
APPUYÉ PAR : Mme Allen ADOPTÉE

**« QUE le Conseil approuve les politiques suivantes selon le cycle annuel de révision (statu quo) :**

* [**GOU 33.0 Engagement envers les partenaires et les communautés**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU33_00.docx)
* **GOU 38.0** [**Indemnisation**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU38_00.docx) **des membres du Conseil et des employés**
* **GOU 39.0** [**Protection**](http://docs.nouvelon.ca/doc/DA/GOU39_00.docx) **des actifs** »
1. Rapport des élèves conseillers
	1. District d’Algoma

Lydia Raddon fait un survol des belles activités entourant la grande fête de Noël. Elle souligne le « Camp santé » organisé pour des élèves de l’ÉS Saint-Joseph (Wawa) par le Lady Dunn Health Centre.

* 1. District de Sudbury/Manitoulin

Mélanie Denis-Plante souligne les succès des soirées portes ouvertes dans nos écoles secondaires de la région de l’est. Les élèves de l’ÉSC Champlain ont reçu une visite de
Mgr Dowd accompagné du Révérend Père Constantin Kazadi de la Paroisse St-Joseph .

1. Information
	1. Plan stratégique pluriannuel 2025-2030

À la suite du travail réalisé avec son équipe, M. Michaud donne une mise à jour sur l’évolution du Plan stratégique pluriannuel 2025-2030 et les prochaines étapes. Il note les termes qui seront utilisés, notamment « Axes » et « Priorités ». M. Michaud apprécie la perspective de la table politique. Il leur demande leur avis sur le choix de Valeurs ou Vertus. La majorité des membres du Conseil indiquent préférer Valeurs. Un travail s’effectuera sur cette composante avec l’appui de Mme Rossini et la conseillère pédagogique responsable du dossier pastoral.

Il tient à remercier tous les gens qui ont participé à l’exercice de consultation. Il a eu l’occasion d’échanger avec la firme PGF consultants afin d’avoir une meilleure vue d’ensemble depuis le début du processus. Un document étoffé de quatre pages maximum recto-verso sera finalisé ainsi qu’un « one-pager ». Le but est que ce Plan engage tous les intervenants de chacune de nos communautés scolaires.

M. Michaud prévoit déposer le Plan à la prochaine réunion du Conseil pour approbation. Sa mise en œuvre débutera au printemps.

* 1. Changement de date de la réunion extraordinaire du Conseil en avril

M. Michaud partage que la date du 8 avril présente un défi pour certains. Les membres sont en accord de déplacer la réunion à la date proposée du lundi 31 mars, à 17 h (Teams).

1. Période de questions (membres du Conseil) S. o.
2. Avis de motion S. o.
3. Levée de la séance

Il est proposé par Mme Essiembre, appuyé par Mme Allen, que la séance soit levée à 20 h. Adoptée

Suzanne Salituri,
Présidente

Tom Michaud,

Directeur de l’éducation et secrétaire-trésorier